

«Принято»

Педагогическим советом

МБДОУ № 9

Протокол № 1 от 31.08.2022 г.

«Утверждаю»

_____ А.В. Бесхлебная

заведующая МБДОУ № 9

Приказ № 35-п от 31.08.2022 г.

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 9 «ЗВЕЗДОЧКА»
НА 2022– 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Енисейск- 2022

**СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 9 «ЗВЕЗДОЧКА»
НА 2022– 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

РАЗДЕЛЫ ПЛАНА РАБОТЫ НА ГОД

1. Цели и задачи работы ДООУ на 2022 – 2023 учебный год
2. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
 - 2.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения
 - 2.2. Информационно – аналитическая деятельность
 - 2.3. Организационно – методическая работа ДООУ
 - 2.4. Инновационная деятельность ДООУ
 - 2.5. Изучение и контроль деятельности ДООУ
 - 2.6. Работа педагогами
 - 2.7. Работа с родителями
 - 2.8. Взаимодействие в работе с другими организациями

Годовой план МБДОУ «Детский сад № 9 «Звездочка» составлен в соответствии с: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ); Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. № 1155); СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (от 28 сентября 2021 г. № 28) с учетом результатов мониторинга качества дошкольного образования в муниципалитете субъекта РФ (г.Енисейск) в 2021 – 2022 учебном году..

1. Основные цели и задачи годового плана на 2022 – 2023 учебный год

Цель: создание образовательного пространства в ДООУ, обеспечивающего качество дошкольного образования воспитанников на основе мониторинговых данных.

Основные задачи работы:

1. Совершенствовать нормативно-правовую базу учреждения:
 - совершенствовать содержание ООПДО ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО и учетом показателей МКДО;
 - скорректировать программу развития ДООУ на основе показателей МКДО;
 - совершенствовать и пополнять нормативно-правовые акты под разворачиваемые в ДООУ процессы на основе учета инициатив всех участников образовательных отношений.
2. Содействовать повышению профессиональной компетентности педагогов в области обеспечения качества дошкольного образования на основе системно-деятельностного подхода:

- запустить систему профессионального педагогического наставничества, основанную на компетентностном и деятельностном подходе;
 - создавать условия для изучения и апробации технологий организации игровой и познавательной деятельности с целью развития игровых, социально - коммуникативных, познавательных (в том числе конструктивных) компетентностей детей, как составляющих образовательного результата;
 - обеспечивать проектирование развивающей предметно-пространственной среды в учреждении с учетом текущих потребностей, возможностей и интересов воспитанников.
3. Способствовать повышению психолого-педагогической компетентности родителей, стимулирующей их включенность в образовательные отношения (в том числе планирования совместной деятельности), обеспечивающие достижение образовательных результатов детей.

Содержание блоков основных мероприятий плана работы на год

1. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель работы по реализации блока: приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО и показателями МКДО нормативно-правовой базы учреждения; управление и организация деятельности учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание деятельности</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>ответственные</i>
1.	Совершенствование и пополнение нормативно – правовой базы учреждения на 2022– 2023 уч. год	в течение года	Заведующая
2.	Совершенствование содержания ООПДО ДОУ с учетом показателей МКДО	сентябрь 2022 г.	Заведующая, заместитель заведующей
3.	Корректировка программы развития ДОУ на основе показателей МКДО	декабрь 2022 г.	Заведующая, заместитель заведующей
4.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2022 – 20223 уч. год с учетом возникающих инициатив	в течение года	Заведующая

5.	Внесение изменений в существующие нормативно – правовые акты по мере необходимости (акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующая
6.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	в течение года	Заведующая, ответственный по ОТ
7.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующая, ответственный по ОТ
8.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Ответственный по ОТ

2. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций в рамках обеспечения качества образования в учреждении.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	в течение года	Заведующая
2	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2022– 2023 учебный год, анализ проделанной работы: <ul style="list-style-type: none"> • проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; • анализ состояния материально – технической базы; • анализ реализации инновационных технологий в ДОУ; • анализ педагогических кадров и др.; • анализ заболеваемости детей. 	август	Заведующая, зам. заведующего, завхоз, педагоги ДОУ
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы	август	Заведующая, заместитель заведующего, педагоги ДОУ

4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения	август	Заведующая, заместитель заведующего
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов с учетом зоны актуального развития воспитанников	август – сентябрь	Заместитель заведующего, педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности	в течение года	Заведующая, заместитель заведующего
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	в течение года	Заведующая, заместитель заведующего
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательных отношений.	в течение года	Заведующая, заместитель заведующего, педагоги ДОУ

3. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование психолого-педагогической и методической деятельности учреждения с целью обеспечения качества образования в соответствии с современными требованиями, повышение профессиональной компетентности педагогов и психолого-педагогической компетентности родителей, выявление уровня целеполагания в рамках образовательной деятельности ДОУ.

<i>содержание деятельности</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>ответственные</i>
Педагогические советы ДОУ		

<p><u>Педагогический совет №1 (установочный)</u> « Новый учебный год на пороге ДОУ» Цель: подведение итогов деятельности ДОУ в летний оздоровительный период; анализ готовности ДОУ к новому учебному году; утверждение команд по реализации инноваций, коллективное утверждение задач, программ, планов, распоряжков и т.д. на новый учебный год.</p> <p><u>Педагогический совет № 2 (оперативный)</u> «Анализ деятельности ДОУ за первое полугодие. Корректировка плана работы» Цель: промежуточный анализ состояния образовательной среды, выполнения годового плана работы, определение проблемных зон; корректировка стратегии реализации плана работы на второе полугодие;.</p> <p><u>Педагогический совет № 3 (тематический)</u> «Создание условий для развития познавательной сферы детей» Цель: подведение итогов тематического контроля по заявленной теме, анализ существующих условий в ДОУ по данному направлению образовательной деятельности (прорывы, дефициты), определение траектории развития определенного направления деятельности с учетом имеющихся условий и современных требований.</p> <p><u>Педагогический совет № 4 (итоговый)</u> «Результативность работы за 2022-2023 учебный год» Цель: содержательный анализ работы ДОУ за учебный год по реализации образовательной деятельности, самоанализ реализации программ самообразования (ИОМов); анализ заболеваемости за год; определение задач на следующий учебный год, утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p>	<p>август</p> <p>декабрь</p> <p>март</p> <p>май</p>	<p>Заведующая, заместитель заведующего, педагоги ДОУ</p>
<p>Методическая работа с педагогическими кадрами</p>		
<p>Развивающая предметно-пространственная среда, как мотиватор игровых и познавательных инициатив детей дошкольного возраста (семинар – представление проектов).</p>	<p>сентябрь</p>	<p>заместитель заведующего, педагоги ДОУ</p>
<p>I – II туры профессионального конкурса «Воспитатель года»: доклад - презентация «Мой успешный проект», мастер – класс для педагогов и родителей</p>	<p>октябрь</p>	<p>заместитель заведующего, педагоги ДОУ</p>

III тур профессионального конкурса «Воспитатель года»: педагогическое мероприятие с детьми	ноябрь	заместитель заведующего, педагоги ДОУ
Применение элементов ТРИЗ -технологии в рамках организации игровой и познавательной деятельности в контексте поддержки инициативы и самостоятельности детей (семинар-практикум)	декабрь	заместитель заведующего, педагоги ДОУ
Определение эффективных форм и способов взаимодействия с родителями (законными представителями) по единому пониманию образовательных результатов детей (круглый стол)	январь	заместитель заведующего, педагоги ДОУ
Метод проектов как одно из средств развития познавательной сферы дошкольника и вовлечения родителей в образовательное пространство группы (семинар-практикум).	февраль	заместитель заведующего
Педагогическое наблюдение, как одно из основополагающих условий обеспечения качества образования (проблемно-ориентированный семинар)	март	заместитель заведующего, педагоги ДОУ
Практика игры: умею ли Я играть (с позиции воспитателя) (мини-конференция).	апрель	заместитель заведующего, педагоги ДОУ
Конструирование и робототехника, как средства формирования проективного мышления дошкольников (семинар-презентация опыта работы)	май	заместитель заведующего, педагоги ДОУ
Формирование познавательных действий у дошкольников (цикл семинаров-практикумов).	в течение года	заместитель заведующего, педагоги ДОУ
Критериальные оценки шкал МКДО, как показатели уровня качества образования в ДОУ (цикл проблемно-ориентированных семинаров)	в течение года	заместитель заведующего
Формирование профессиональной компетентности и повышение квалификации педагогического состава		
Посещение педагогами курсов повышения квалификации, тематических семинаров, форумов (в том числе дистанционных) с последующей презентацией педагогическому сообществу МБДОУ	в течение года	педагоги
Участие в методобъединении педагогов на уровне МБДОУ (представление опыта работы на мини-конференциях, педсоветах, семинарах-практикумах, в рамках открытых практик)	в течение года	педагоги

Участие в работе творческих групп в рамках инновационной деятельности учреждения	в течение года	заместитель заведующего, педагоги
Участие в профессиональных конкурсах разного уровня (в том числе дистанционных)	в течение года	педагоги
Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта	в течение года	заместитель заведующего, педагоги
Формирование и пополнение методическими материалами Базы знаний учреждения	в течение года	заместитель заведующего, педагоги
Определение и утверждение тем по самообразованию (ИОМов) на основе самоанализа по итогам предыдущего года	сентябрь	заместитель заведующего, педагоги
Самоанализ результатов профессиональной деятельности, подведение итогов деятельности в рамках реализации ИОМов за учебный год	май	заместитель заведующего, педагоги
Открытая практика педагогов на уровне учреждения:		
<p>- Организация образовательной деятельности в рамках практики создания условий для самостоятельной детской игры и комплексного руководства игрой с учетом принципа индивидуализации образовательного процесса.</p> <p>- Организация непосредственно - образовательной деятельности с применением современных педагогических технологий (ТРИЗ, познавательно-исследовательской деятельности, метода проектов и т.п.) с учетом принципа индивидуализации образовательного процесса.</p>	в течение года	педагоги
Открытая практика педагогов в рамках ГМО ПДО:		
Развитие речи младших дошкольников в ходе игровой деятельности	6 октября	Селиванова Т.В.
Развитие художественно-творческих способностей дошкольников в процессе продуктивной деятельности	4 октября	Кокорина О.В.

Развитие творческого воображения и изобразительных навыков в ходе продуктивной деятельности	декабрь	Бойчук Н.Г.
Развитие речи младших дошкольников в ходе познавательного развития	январь-февраль	Капутская Н.А.
Использование технологии «Карты Проппа» в обучении детей творческому рассказыванию	апрель	Колесникова С.Н.
Аттестация педагогов:		
Организация методического сопровождения педагогов в межаттестационный период с учетом их профессиональных дефицитов	в течение года	заместитель заведующей
Аттестация на соответствие занимаемой должности: - Козлова О.В., инструктор по физической культуре - Федотовская Н.А., воспитатель - Власова С.О., воспитатель	сентябрь	заместитель заведующей
Оформление и предоставление аттестационных материалов на первую квалификационную категорию по должности «воспитатель»: - Кокорина О.В., - Селиванова Т.В. - Капутская Н.А. - Бойчук Н.Г.	октябрь (ноябрь) октябрь (ноябрь) февраль (март) март (апрель)	заместитель заведующей, аттестуемые педагоги
Формирование графика аттестации на следующий учебный год	май - июнь	заместитель заведующей

Работа с кадрами

Форма работы	Содержание	Ответственный
Совещания при руководителе	согласно плану на месяц	Заведующая
Методический час	Педагогический тезаурус, анонс методической литературы, обсуждение актуальных вопросов образовательной деятельности	Заместитель заведующей
Консультативный час для младших воспитателей	Этика общения младшего воспитателя с детьми, сотрудниками, родителями (законными представителями), посетителями ДОУ	Заведующая
Информационное сопровождение образовательного процесса	Информирование педагогической и родительской общественности о результатах деятельности на сайте учреждения	

Работа с молодыми педагогами

Цель: развитие профессиональных умений и навыков молодых специалистов.

Месяц	Мероприятия	Ответственные
сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Изучение нормативно-правовой базы • Определение профессиональных дефицитов молодых педагогов • Планирование методического сопровождения • Формирование эффективной системы наставничества с учетом профессионального потенциала педагогов учреждения 	Заместитель заведующей, педагоги – наставники, молодые педагоги.
октябрь		

в течение года	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация общения на занятии, какие позиции педагога этому способствуют; • Виды игр, их использование в соответствии с направлениями развития дошкольников; • Обогащение развивающей среды группы с учетом интереса детей и их возрастных особенностей; • ИОМ с учетом реального профессионального дефицита, как траектория профессионального развития. 	
----------------	---	--

4. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом современных требований и выявленных в ходе МКДО профессиональных дефицитов в рамках обеспечения качества дошкольного образования в ДОУ.

№ п/ п	содержание деятельности	сроки проведения	ответственные
1	<p>Работа в рамках формирования модуля познавательно-исследовательской деятельности с учетом принципа индивидуализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение способов, приемов и методов организации конструкторской деятельности и формирования конструкторских компетентностей воспитанников в рамках познавательного направления; - определение способов, приемов формирования конструкторского мышления средствами робототехники с учетом принципа индивидуализации ОП; - определение места проектной деятельности в рамках познавательного направления; - адаптация элементов ТРИЗ-технологии в рамках познавательного развития дошкольников с учетом современных требований; - и т.п.. 	в течение года	Заместитель заведующего, творческая группа

2	Определение возможности внедрения инструментария «ECERS - 3» в систему внутренней оценки качества образования в ДОУ на основе соотнесения шкал инструментария «ECERS - 3» с инструментарием МКДО с последующей корректировкой ВСОКО	в течение года	Заместитель заведующего, творческая группа
3	Работа в рамках сетевого взаимодействия детских садов Красноярского края по внедрению и апробации в старших дошкольных группах ДОУ образовательной практики «Обнаружение успешности ребенка в среде сверстников, как условие возникновения детских инициатив»	в течение года	Заместитель заведующего, педагоги старших дошкольных групп
4	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению инноваций	в течение года	Заместитель заведующего, педагоги ДОУ
5	Подведение итогов деятельности ДОУ в рамках инновационной деятельности, определение перспектив работы на следующий год	май	Заместитель заведующего, педагоги ДОУ

5. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Система внутреннего мониторинга

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

№ п/п	Содержание контроля	вид контроля	сроки	ответственный
1.	Развивающая предметно-пространственная среда во всех возрастных группах в соответствии с учетом принципа индивидуализации.	текущий	в течение года	заведующая ДОУ, заместитель заведующей
2.	Анализ образовательных результатов воспитанников по образовательным областям	предварительный	сентябрь	воспитатели групп
		промежуточный	май	
3.	Оценка уровня физического развития детей	предварительный	сентябрь	инструктор по физической культуре
		промежуточный	май	
4.	Анализ игровой деятельности	предварительный	сентябрь	заместитель заведующей
		промежуточный	март	
5.	Оценка удовлетворенности родителей воспитанников (законных представителей) качеством дошкольного образования в ДОУ.	периодический	сентябрь-октябрь, июнь	заведующая ДОУ, заместитель

				заведующей
6.	Адаптация детей группы раннего возраста.	текущий	сентябрь-ноябрь	заместитель заведующей, медицинская сестра, педагоги группы
7.	Создание условий для познавательной-исследовательской деятельности детей с учетом принципа индивидуализации.	предварительный, тематический	февраль	заместитель заведующей
8.	Создание условий для двигательной активности воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей	текущий	в течение года	заведующая ДООУ, заместитель заведующей
9.	Создание условий для возникновения детской игры.	текущий	в течение года	заместитель заведующей
10.	Психолого-педагогические условия и профессиональные компетентности педагогов.	текущий	в течение года	заведующая ДООУ, заместитель заведующей
11.	Функциональная готовность детей подготовительной к школе группы к обучению в школе.	фронтальный, итоговый	май	старший воспитатель, педагог-психолог, педагоги подготовительной к школе группы

«Внутренний контроль»

Цель: формирование информационной базы для оценки работы педагогических кадров, побуждение педагогов к эффективной деятельности; диагностика качества процессов, обеспечивающих результат.

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
1. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»										
Анализ состояния воспитательной работы с детьми	+									
Анализ работы по развитию игровой деятельности								+		
2. Образовательная область «Познавательное развитие»										
Анализ РППС по созданию условий для экологического воспитания детей, по ФЭМП у детей, познавательно – исследовательской деятельности; анализ		+								

образовательной деятельности по познавательному развитию

3. Образовательная область «Речевое развитие»

Анализ РППС созданию условий для развития речи Детей; анализ образовательной деятельности по развитию речи, обучению грамоте

+

4. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»

Анализ образовательной деятельности по музыкальному воспитанию дошкольников

+

Анализ организации деятельности по рисованию, аппликации, лепке

+

Оснащение и готовность групп и кабинетов специалистов к новому учебному	+									
Оформление и содержание информационных стендов для родителей		+					+			
Проверка маркировка мебели.	+									

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям психолого-педагогической помощи в воспитании и развития детей, формирование единого понимания «образовательного результата» воспитанников.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Разработка системы работы с родителями.	август-сентябрь	Заместитель заведующего
2	Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы.	сентябрь	Педагоги ДОУ
3	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	сентябрь	Заведующий
4	Создание планов перспективного взаимодействия с родителями групп	сентябрь	Педагоги ДОУ
5	<u>Наглядная педагогическая пропаганда</u> <ul style="list-style-type: none"> • информация для родителей и детей по ОБЖ • оформление папок - передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы	в течение года	Педагоги ДОУ
6	<u>Выставки</u> <ul style="list-style-type: none"> • Оформление праздничных газет и поздравлений • Оформление фотовыставок • Оформление выставок детских работ • Выставки творческих детско-родительских работ 	в течение года	Педагоги ДОУ

7	<u>Конкурсы (с родителями)</u> <ul style="list-style-type: none"> • «Осенняя фантазия» • «Новогодняя игрушка на елку» • «Зеленый огонек» • Фотовыставки: «Рядом с мамочкой», «Мы талантливы», «Творчество наших мам», «Как я провел лето» 	сентябрь декабрь февраль в течение года	Педагоги ДОУ
8	<u>Родительский клуб для родителей и детей 2-3 лет, 4-5 лет, 6-7 лет.</u> «Развиваем вместе»	в течение года	Педагог-психолог
9	<u>Праздники и развлечения</u> <ul style="list-style-type: none"> • «День открытых дверей» • «День рождения группы» • «День работников дошкольного образования» • «День космических войск России» • «Праздник осени» • «День народного единства» • «День матери» • «Новогодние праздники» • «Прощание с новогодней елочкой» • «День защитника Отечества» • «Поздравим всех девочек, мам и бабушек!» • «Гуляй народ – Масленица у ворот!» • «День космонавтики» • «Семейный фестиваль» • «День Победы» • «День семьи» • «Выпускной бал» 	в течение года	Музыкальный руководитель, педагоги ДОУ, физ. инструктор

	<ul style="list-style-type: none"> • «День защиты детей» • «Здравствуй лето!» 		
10	<u>Проектная деятельность</u> Привлечение родителей к участию в проектной деятельности	в течение года	Педагоги ДОУ
11	<u>Участие родителей в работе учреждения</u> <ul style="list-style-type: none"> • Участие в субботниках • Участие в ремонте групповых помещений • Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ 	в течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги ДОУ

<i>Взаимодействие в работе с семьей</i>			
Общее родительское собрание	Цели и задачи учреждения на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Заведующая, заместитель заведующей
Групповые родительские собрания	<i>Примерное содержание:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Вот и стали мы на год взрослее!» 2. «Ознакомление родителей с содержанием воспитательно - образовательного процесса в ДОУ» 3. «Игра в жизни детей» 4. «Каждый маленький ребенок должен знать это с пеленок» (ОБЖ) 5. «Здоровье наших детей в наших руках» 6. «Итоги года. Наши достижения» 	в течение года	Педагоги ДОУ, педагог-психолог, музыкальный руководитель, физ. инструктор
Родительская конференция	«Готовимся в школу вместе» для родителей выпускников	февраль	Педагоги ДОУ, педагог-психолог, музыкальный руководитель, физ. инструктор
Мониторинг удовлетворённости родителей качеством дошкольного	Социологический опрос родительской общественности по утверждённой анкете	апрель	Педагоги ДОУ

образования			
-------------	--	--	--

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Сотрудничество социумом города:

Енисейский педагогический колледж
Детская поликлиника
МБОУ СОШ № 7
«13 отряд федеральной противопожарной службы по Красноярскому краю»
ГИБДД МО МВД России
В/ч 14058
ЧОУ «Енисейская православная гимназия»
Физкультурно-оздоровительный комплекс (ФОК) г.Енисейска